

AREA RISORSE
SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

DECRETO N. 321 DEL 01/12/2023

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICHI DIRIGENZIALI AREA RISORSE A DECORRERE DAL 1 DICEMBRE 2023 E CONFERMA DEGLI INCARICHI ATTRIBUITI CON DECRETO PRESIDENZIALE N. 275/2021 E N. 104/2023.

IL PRESIDENTE

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 104 del 11/04/2023 con il quale sono state attribuite con pari decorrenza le responsabilità dirigenziali dell'Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale nonché sono state confermate le rispettive responsabilità dirigenziali delle altre Aree/Settori dell'Ente come da Decreto 275/2021 e come sottoindicato:

- al Segretario Generale, dott. Claudio Locatelli, la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:
 - Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;
 - Settore Advocatura;

nonché gli ulteriori compiti ed attività di seguito specificati già, nella maggior parte dei casi, previsti dalle disposizioni dell'ente a livello regolamentare ma che non rientrano nelle ordinarie competenze del Segretario Generale secondo le previsioni dei commi 2 e 4 lettere a), b) e c) del citato art. 97 del T.U.E.L.:

- coordinamento dei dirigenti;
 - collaborazione con funzioni consultive e referenti ed assistenza giuridico-amministrativa;
 - elaborazione della proposta del Piano della Performance;
 - indirizzo e supervisione dell'attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria per garantire la coerenza con la programmazione e pianificazione degli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente o dal Consiglio e per la risoluzione dei conflitti in ordine alla competenza;
 - coordinamento delle attività relative al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva;
- al dott. Antonello Zanda la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Risorse
 - al dott. Rodolfo Di Gilio la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Sviluppo e Sicurezza
 - al dott. Gabriele Olivari la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Tecnica

nonché il riconoscimento del suddetto Dirigente quale datore di lavoro, con l'attribuzione di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni di datore di lavoro, nonché l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni;

Richiamata la Determinazione n. 2409 del 27/11/2023 ad oggetto "Dirigente del Comune di Como - Attivazione Comando presso l'Amministrazione Provinciale di Varese. Approvazione Schema Di Accordo" con la quale è stato dato avvio e confermato il comando del Dirigente Dott. Raffaele Buononato con l'incarico di Dirigente dell'Area Risorse con decorrenza dal 01 dicembre 2023;

Ritenuto necessario ridefinire l'assetto delle funzioni dirigenziali affidando gli incarichi di seguito specificati a decorrere dal 01 dicembre 2023:

- al dott. Raffaele Buononato la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Risorse

Ritenuto, altresì, di confermare gli incarichi dirigenziali attribuiti con Decreto Presidenziale:

- n. 275 del 30-11-2021 come di seguito elencati:
 - al dott. Rodolfo Di Gilio la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Sviluppo e Sicurezza;
 - al dott. Gabriele Olivari la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Tecnica;

nonché di individuare lo stesso quale datore di lavoro, con l'attribuzione di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni di datore di lavoro, nonché l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni;

- n. 104 del 11-04-2023 come di seguito elencati:
 - al Segretario Generale, dott. Claudio Locatelli la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:
 - Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;
 - Settore Advocatura;

nonché gli ulteriori compiti ed attività di seguito specificati già, nella maggior parte dei casi, previsti dalle disposizioni dell'ente a livello regolamentare ma che non rientrano nelle ordinarie competenze del Segretario Generale secondo le previsioni dei commi 2 e 4 lettere a), b) e c) del citato art. 97 del T.U.E.L.:

- coordinamento dei dirigenti;
- collaborazione con funzioni consultive e referenti ed assistenza giuridico-amministrativa;
- elaborazione della proposta del Piano della Performance;
- indirizzo e supervisione dell'attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria per garantire la coerenza con la programmazione e pianificazione degli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente o dal Consiglio e per la risoluzione dei conflitti in ordine alla competenza;
- coordinamento delle attività relative al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva;

Richiamato l'art. 15, comma 1 del D.P.R. 465/1997 che assegna al Presidente della Provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario Generale con l'ente locale presso il quale presta servizio ed in ordine agli istituti contrattuali connessi a tale rapporto;

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale, lo Statuto vigente nonché le disposizioni sancite dal D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso, considerato e valutato;

DECRETA

- 1) Di attribuire con decorrenza dal 01 dicembre 2023, in ragione dei presupposti di fatto e di diritto, per le motivazioni, considerazioni e valutazioni tutte enunciate nella premessa che qui si devono intendere integralmente riportate:
 - al dott. Raffaele Buononato, la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Risorse;
- 2) Di confermare gli incarichi dirigenziali attribuiti con Decreto Presidenziale n. 275 del 30-11-2021 come di seguito elencati:
 - al dott. Rodolfo Di Gilio la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Sviluppo e Sicurezza;
 - al dott. Gabriele Olivari la responsabilità dirigenziale della seguente Area:

- Area Tecnica;

3) Di confermare gli incarichi dirigenziali attribuiti con Decreto Presidenziale n. 104 del 11-04-2023 come di seguito elencati:

- al Segretario Generale, dott. Claudio Locatelli la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:
 - Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;
 - Settore Advocatura;

nonché gli ulteriori compiti ed attività di seguito specificati già, nella maggior parte dei casi, previsti dalle disposizioni dell'ente a livello regolamentare ma che non rientrano nelle ordinarie competenze del Segretario Generale secondo le previsioni dei commi 2 e 4 lettere a), b) e c) del citato art. 97 del T.U.E.L.:

- coordinamento dei dirigenti;
- collaborazione con funzioni consultive e referenti ed assistenza giuridico-amministrativa;
- elaborazione della proposta del Piano della Performance;
- indirizzo e supervisione dell'attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria per garantire la coerenza con la programmazione e pianificazione degli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente o dal Consiglio e per la risoluzione dei conflitti in ordine alla competenza;
- coordinamento delle attività relative al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva;

4) Di confermare l'individuazione dell'Ing. Gabriele Olivari quale datore di lavoro, con l'attribuzione di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni di datore di lavoro, nonché l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni.

5) Di riservarsi ulteriori modifiche a seguito del mutare dell'assetto organizzativo dell'ente o per sopravvenute esigenze.

6) Di trasmettere il presente provvedimento ai Dirigenti interessati dallo stesso, come sopra meglio identificati.

IL PRESIDENTE

Dott. MAGRINI MARCO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)