



Curriculum Vitae

Dati Personali

Nome Cognome **Andrea Bosetti**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Cittadinanza
Data di nascita



Esperienze lavorative

Funzionario presso l'U.O. Ragioneria del Comune di Busto Arsizio – dal 11.06.2018 ad oggi
Attività di Programmazione, gestione e controllo del bilancio e della contabilità dell'ente; Politiche finanziarie, vincoli di bilancio e gestione dell'indebitamento; Relazioni con gli organi di controllo interni ed i soggetti esterni; Atti, comunicazioni ed adempimenti collegati alla contabilità ed alla gestione finanziaria dell'ente.

Funzionario presso l'U.O. Controllo di Gestione – Partecipazioni Comunali del Comune di Busto Arsizio – dal 05.07.2012 al 10.06.2018 – P.O. / A.P. dal 01.05.2015.

Attività di controllo giuridico – economico sulle società partecipate dall'Ente Locale; Atti, comunicazioni e aggiornamenti collegati alle società partecipate; Controllo di gestione sull'attività dell'Ente locale.

Analista finanziario presso Fidicomet soc. coop. – dal 02.05.2012 al 04.07.2012

Analisi finanziaria delle aziende socie, al fine di rilasciare garanzie chirografarie a supporto della concessione di credito al socio da parte di istituti bancari.

Attività di istruttoria pratica, analisi della documentazione, riclassificazione di bilancio, rating e redazione della relazione di giudizio in merito alla valutazione della posizione economico – finanziaria dell'azienda associata.

Stage presso Deutsche Bank – DB Consorzio SCARL- dal 17.06.2011 al 16.12.2011

Lo stage prevedeva lo svolgimento di varie attività a supporto delle concessioni di credito.

Lo stage si è concentrato sull'attività di riclassificazione e analisi dei bilanci e della documentazione componente gli stessi, delle aziende richiedenti prestiti; svolgimento di attività di back office inerenti verifiche formali sulle garanzie portate a fronte di operazioni bancarie, mutui ipotecari e finanziamenti chirografari.

Stage presso il Comune di Legnano dal 27.09.2010 al 27.12.2010.

Lo stage è stato svolto presso l'ufficio programmazione e bilancio della Ragioneria del Comune di Legnano.

Il progetto di stage prevedeva la revisione e la ricostruzione dei valori dei beni immobili presenti a patrimonio del bilancio comunale ed una attività di controllo di gestione inerente la verifica dei centri di costo dell'ente, in particolare la loro corretta costruzione e funzionamento.

Educazione

Periodo 2008-2011
Titolo Conseguito **Laurea Magistrale in Scienze Economico-Aziendali** (curriculum Amministrazione, Auditing e Controllo)
Voto di Laurea: 110

Principali argomenti trattati Rendicontazione Sociale, Contabilità e principi contabili nazionali ed internazionali, Bilancio separato e consolidato, Valutazione d'azienda, Controllo di gestione, Revisione Contabile.

Università Università degli studi di Milano-Bicocca

Periodo 2004-2008

Titolo conseguito **Laurea Triennale in Economia e Commercio** (curriculum Economico-Aziendale)
Voto di Laurea: /110

Principali argomenti trattati Materie giuridiche, Contabilità, Scienze economiche.

Università Università degli studi di Milano-Bicocca

Periodo 1999-2004

Qualifica conseguita **Diploma di Ragioneria**
Voto di maturità: /100

Nome dell'istituto scolastico Istituto tecnico commerciale e per geometri "Carlo Dell'Acqua", Legnano (Mi)

Capacità e competenze personali

Lingua Madre **Italiano**

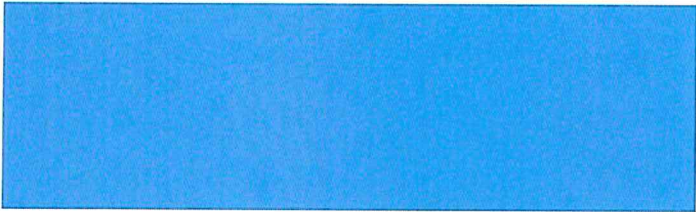
Altre Lingue
Autovalutazione
Livello europeo

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione Orale	Produzione Orale	

Francese Scolastico

Corsi Effettuati Aprile 2018 – Formamangement srl "Anticorruzione, Trasparenza, Accesso e Privacy".
Maggio 2017 – Maggioli Formazione "Il bilancio consolidato degli enti locali".
Febbraio 2016 – Odcec "I testi unici in materia di società a partecipazione pubblica e di servizi pubblici. Il piano di razionalizzazione".
Ottobre 2015 – Upel "Società degli Enti Locali: dal piano di razionalizzazione all'evoluzione della legge Madia".
Novembre 2014 – Risorse Comuni "Recuperare il gettito tributario eluso ed evaso: un modello operativo".
Gennaio 2014 – Upel "Le società partecipate dalle amministrazioni locali – La legge di stabilità, il decreto mille proroghe, i controlli, le prospettive".
Settembre 2013 – Risorse Comuni "Il nuovo bilancio dei Comuni. L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro enti ed organismi".
Luglio 2013 – Delfino&Partners s.p.a. "La nuova contabilità finanziaria".
Novembre 2012 – Odcec "Il DL 174/2012: Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali. Gli effetti per gli Enti ed i nuovi adempimenti per i revisori".
Marzo 2012 – corso Forma.Temp (prog. P1111MIAP0042) riguardante la redazione delle dichiarazioni dei redditi mod. 730.

Capacità e competenze sociali	Lunga esperienza nel lavoro di team maturata con la pratica di sport maturata in ambito scolastico, universitario e sportivo.
Capacità e competenze informatiche	Ottima dimestichezza nell'uso del pacchetto office di Microsoft ed elevata familiarità nell'usare la posta elettronica ed internet. Capacità nel programmare a livello base in ambiente C++, Visual Basic e Sql. Utilizzo base di Microsoft Access.
Patente	In possesso della patente di guida categoria B.
Altri interessi	

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo n°196 del 2003

