

AREA RISORSE
SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

DECRETO N. 91 DEL 29/05/2020

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICHI DIRIGENZIALI E ASSEGNAZIONE INTERIM PER L'AREA TECNICA.

IL PRESIDENTE

Richiamato il proprio precedente Decreto n. 31 del 27.2.2020 con il quale, a seguito dell'approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'ente con decorrenza 1° marzo 2020, sono state attribuite le responsabilità dirigenziali delle Aree /Uffici dell'Ente come sotto indicato:

- al Segretario Generale, dott.ssa Antonella Guarino, la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:
- Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;
- Settore Advocatura.

nonché gli ulteriori compiti ed attività di seguito specificati già, nella maggior parte dei casi, previsti dalle disposizioni dell'ente a livello regolamentare ma che non rientrano nelle ordinarie competenze del Segretario Generale secondo le previsioni dei commi 2 e 4 lettere a), b) e c) del citato art. 97 del T.U.E.L.:

- coordinamento dei dirigenti;
 - collaborazione con funzioni consultive e referenti ed assistenza giuridico-amministrativa;
 - elaborazione della proposta di Piano della Performance;
 - indirizzo e supervisione dell'attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria per garantire la coerenza con la programmazione e pianificazione degli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente o dal Consiglio e per la risoluzione dei conflitti in ordine alla competenza;
 - coordinamento delle attività relative al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva;
- alla dott.ssa Rosella Barneschi la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Risorse
 - all'arch. Monica Brambilla la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Tecnica

nonché l'individuazione della stessa quale datore di lavoro, con l'attribuzione di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni di datore di lavoro, nonché l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni;

- al dott. Rodolfo Di Gilio la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Sviluppo e Sicurezza

Richiamate le proprie Deliberazione n. 153 del 10.10.2019, n. 203 del 23.12.2020 nonché il proprio Decreto n. 74 del 30/3/2020 con i quali, nelle more della procedura concorsuale per il reclutamento del Dirigente titolare dell'Area Tecnica, è stata dato corso a un comando parziale dell'arch. Monica Brambilla, dirigente a tempo indeterminato presso il Comune di Busto Arsizio, per il periodo dal 11 ottobre 2019 al 31 maggio 2020;

Preso atto che a decorrere dal 1° giugno 2020 cesserà il comando parziale dell'arch. Monica Brambilla e pertanto si rende necessario ridefinire l'assetto delle funzioni dirigenziali affidando gli incarichi di seguito specificati:

- al Segretario Generale, dott.ssa Antonella Guarino, confermare la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:
- Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;
- Settore Advocatura.

nonché gli ulteriori compiti ed attività di seguito specificati già, nella maggior parte dei casi, previsti dalle disposizioni dell'ente a livello regolamentare ma che non rientrano nelle ordinarie competenze del Segretario Generale secondo le previsioni dei commi 2 e 4 lettere a), b) e c) del citato art. 97 del T.U.E.L.:

- coordinamento dei dirigenti;
 - collaborazione con funzioni consultive e referenti ed assistenza giuridico-amministrativa;
 - elaborazione della proposta di Piano della Performance;
 - indirizzo e supervisione dell'attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria per garantire la coerenza con la programmazione e pianificazione degli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente o dal Consiglio e per la risoluzione dei conflitti in ordine alla competenza;
 - coordinamento delle attività relative al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva;
- alla dott.ssa Rosella Barneschi:

confermare la responsabilità dirigenziale della seguente Area:

- Area Risorse

Attribuire ad interim la responsabilità dirigenziale della seguente Area:

- Area Tecnica ad eccezione del Settore Istruzione e Formazione Professionale;

- al dott. Rodolfo Di Gilio:

confermare la responsabilità dirigenziale della seguente Area:

- Area Sviluppo e Sicurezza

attribuire ad interim la responsabilità dirigenziale del seguente Settore:

- Settore Formazione Professionale.

Richiamato altresì l'art. 2 del Dlgs 81/2008 come modificato dal Dlgs 106/2009, relativo alla "tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", che al comma 1 lett.b), disciplina la figura del "datore di lavoro";

Dato atto che occorre individuare la suddetta figura di "datore di lavoro";

Richiamato l'art. 16 del Dlgs 81/2008 come modificato dal Dlgs 106/2009 che disciplina la delega da parte del datore di lavoro;

Ritenuto di attribuire le funzioni di datore di lavoro alla dott.ssa Rosella Barneschi, dando atto che la stessa possiede tutti i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura prettamente tecnica delle funzioni;

Richiamato infine l'art. 15, comma 1 del D.P.R. 465/1997 che assegna al Presidente della Provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario Generale con l'ente locale presso il quale presta servizio ed in ordine agli istituti contrattuali connessi a tale rapporto;

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale, lo Statuto vigente nonché le disposizioni sancite dal D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso, considerato e valutato;

D E C R E T A

di attribuire, con decorrenza 1° giugno 2020 e fino al 30 settembre 2020, in ragione dei presupposti di fatto e di diritto, per le motivazioni, considerazioni e valutazioni tutte enunciate nella premessa che qui si devono intendere integralmente riportate:

- al Segretario Generale, dott.ssa Antonella Guarino, la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:

- Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;
- Settore Advocatura.

nonché gli ulteriori compiti ed attività di seguito specificati già, nella maggior parte dei casi, previsti dalle disposizioni dell'ente a livello regolamentare ma che non rientrano nelle ordinarie competenze del Segretario Generale secondo le previsioni dei commi 2 e 4 lettere a), b) e c) del citato art. 97 del T.U.E.L.:

- coordinamento dei dirigenti;
- collaborazione con funzioni consultive e referenti ed assistenza giuridico-amministrativa;
- elaborazione delle proposte di Piano della Performance;
- indirizzo e supervisione dell'attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria per garantire la coerenza con la programmazione e pianificazione degli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente o dal Consiglio e per la risoluzione dei conflitti in ordine alla competenza;
- coordinamento delle attività relative al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva;

- alla dott.ssa Rosella Barneschi la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree:

- Area Risorse
- Area Tecnica (ad interim) ad eccezione del Settore Istruzione e Formazione Professionale;

nonché di individuare la stessa quale datore di lavoro, con l'attribuzione di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni di datore di lavoro, nonché l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni;

- al dott. Rodolfo Di Gilio la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:

- Area Sviluppo e Sicurezza
- Settore Istruzione e Formazione Professionale (ad interim).

di riservarsi ulteriori modifiche a seguito del mutare dell'assetto organizzativo dell'ente o per sopravvenute esigenze.

IL PRESIDENTE
ANTONELLI EMANUELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)