



PIAO

Piano integrato di
attività e
organizzazione

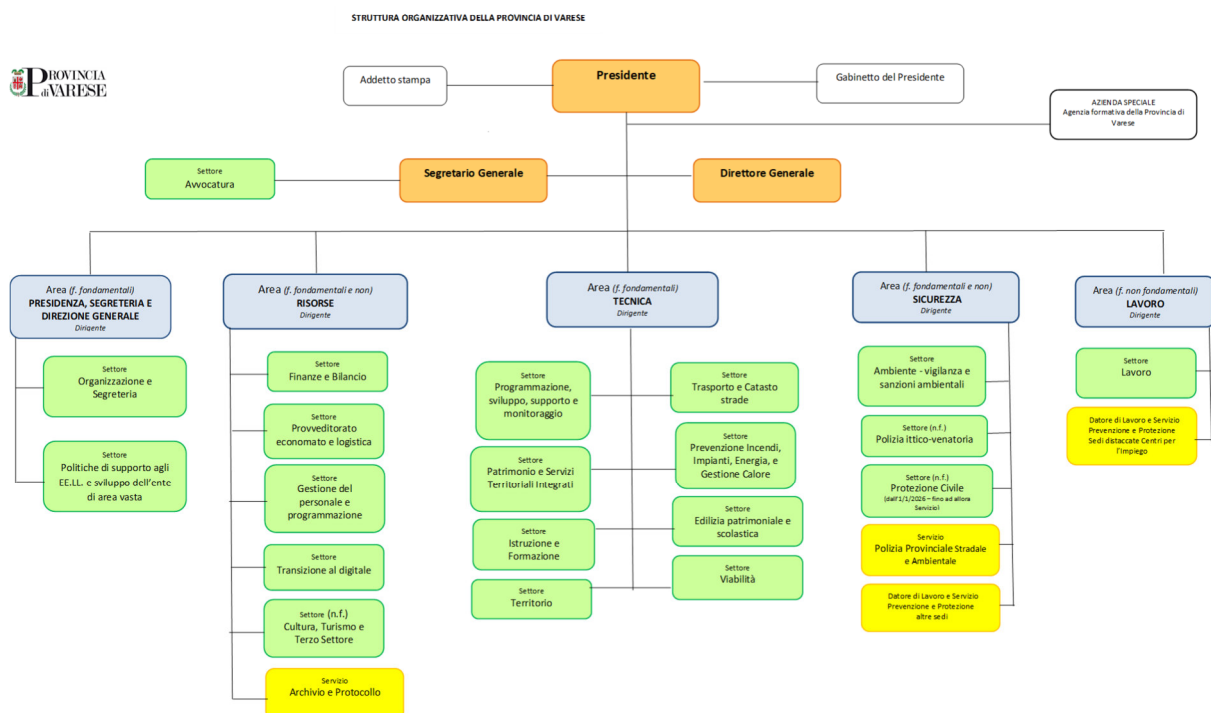


2025-2027

2.1.2 ORGANIGRAMMA

Di seguito è rappresentato l'organigramma dell'Ente approvato con deliberazione presidenziale n. 94 del 11.06.2025 che rivede la Struttura Organizzativa di cui alle precedenti deliberazioni presidenziali n. 5/2025, 13/2025, 53/2025, 69/2025.

Con deliberazione presidenziale n. 111 del 16/07/2025 si provvedeva a rettificare la decorrenza delle modifiche alla struttura organizzativa definite con precedente deliberazione presidenziale n. 94 del 11/06/2025, individuando, ai fini organizzativi, nel 1° settembre 2025 in ragione dei tempi necessari per consentire alla struttura di adeguarsi alle modifiche apportate e permettere la definizione di tutti gli aspetti di dettaglio necessari alla loro attuazione nel rispetto dell'attivazione di tutte le procedure previste dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente.



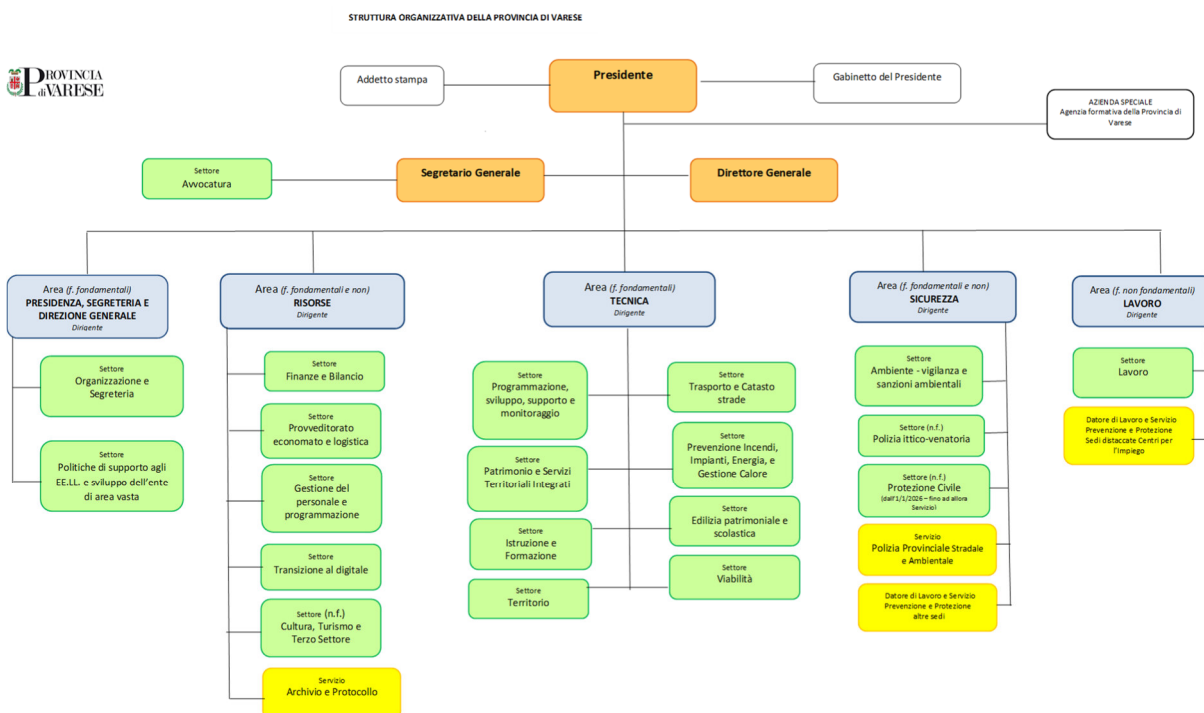
Struttura org.va ex delibera n. 94/2025

3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

3.1.1 Organigramma

Di seguito è rappresentato l'organigramma dell'Ente approvato con deliberazione presidenziale n. 94/2025 che rivede la Struttura Organizzativa di cui alle precedenti deliberazioni presidenziali n. 5/2025, 13/2025, 53/2025, 69/2025.

Con deliberazione presidenziale n. 111 del 16/07/2025 si provvedeva a rettificare la decorrenza delle modifiche alla struttura organizzativa definite con precedente deliberazione presidenziale n. 94 del 11/06/2025, individuando, ai fini organizzativi, nel 1° settembre 2025 in ragione dei tempi necessari per consentire alla struttura di adeguarsi alle modifiche apportate e permettere la definizione di tutti gli aspetti di dettaglio necessari alla loro attuazione nel rispetto dell'attivazione di tutte le procedure previste dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente.



Struttura org.va ex delibera n. 94/2025

Come precedentemente illustrato nel paragrafo relativo al contesto interno la macrostruttura della Provincia definisce le linee portanti di divisione del lavoro nell'ambito del complessivo assetto organizzativo, in armonia con le scelte strategiche dell'amministrazione. La macrostruttura costituisce l'elemento maggiormente stabile dell'organizzazione ed è articolata in:

- a. Area
- b. Settore e Servizio

La microstruttura della Provincia di Varese costituisce invece l'analitica articolazione degli elementi della macrostruttura. La configurazione della microstruttura, sulla base del funzionigramma, è demandata ai Dirigenti Responsabili in quanto unici soggetti preposti alla gestione con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro, pertanto, la sua articolazione è di natura non rigida e non definitiva, ma ridefinibile in ragione dell'evoluzione delle esigenze di intervento e delle risorse disponibili.

La microstruttura è composta da Uffici. L'Ufficio è un'unità organizzativa di media o semplice complessità, dotata di autonomia propositiva ed operativa che svolge i propri compiti verso l'esterno o a supporto dell'organizzazione provinciale.

Risultano direttamente dipendenti dal Presidente l'Addetto Stampa ed il Gabinetto del Presidente (cui è preposto un Capo di Gabinetto).

È altresì istituita l'Agenzia Formativa della Provincia di Varese, Azienda Speciale dotata di propria personalità giuridica, autonomia organizzativa, patrimoniale e contabile che rappresenta uno dei punti di riferimento nell'ambito della formazione professionale e dei servizi al lavoro nel più ampio contesto delle politiche attive del lavoro.

Sono 5 le sedi che operano sul territorio della provincia di Varese: Luino, Gallarate, Tradate, Varese dove è anche presente il CFPIL (Centro di Formazione Professionale ed Inserimento Lavorativo) riservato alle persone disabili.

3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

L'entrata in vigore del decreto attuativo della norma dell'11 gennaio 2022, pubblicato nella G.U. n. 49 del 28 febbraio 2022, con l'individuazione dei valori soglia ai fini della determinazione delle capacità assunzionali delle province e delle città metropolitane, ha consentito la determinazione del valore soglia di spesa massima per il personale.

Nella stesura del presente atto di programmazione, la valorizzazione della spesa del personale, ai fini della sostenibilità finanziaria, è stata effettuata secondo i criteri di calcolo indicati, basati sugli importi tabellari. L'amministrazione provinciale intende continuare la politica avviata lo scorso anno, di reclutamento di nuove risorse umane, nel rispetto della normativa vigente, tenendo in considerazione:

- a. la verifica della capacità assunzionale calcolata in relazione dei vigenti vincoli di spesa in applicazione del principio di sostenibilità finanziaria;
- b. la stima dell'andamento delle cessazioni;
- c. la stima dell'evoluzione dei bisogni di risorse umane in relazione alle funzioni, attività, servizi, competenze che di volta in volta si delineeranno.

Di seguito le condizioni preliminari per procedere ad assunzioni di personale:

- Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero: con delibera del Presidente della Provincia n. 3 del 22.01.2025, si è dato atto che, sulla base della risultanza della ricognizione di cui all'art. 6, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, la dotazione organica dell'Ente al 31/12/2024, con riferimento alle funzioni fondamentali così come definite dalla legge 7 aprile 2014 n. 56, non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale.
- Predisposizione del Fabbisogno di Personale.
- Trasmissione del PTFP alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo presente in SICO:
il PTFP 2025-2027, approvato con delibera del Presidente P.V. 14, è stato inviato alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo dedicato in data 03/03/2025; l'aggiornamento, approvato con delibera del Presidente P.V. 113, è stato inviato alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo dedicato in data 22/08/2025.
- Adozione del Piano triennale delle Azioni Positive: è compreso nel PIAO alla Sottosezione 2.2 e viene quindi approvato contestualmente.
- Rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche: l'ultimo Rendiconto della Gestione, relativo all'esercizio 2024, è stato approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 22 del 30/04/2025 e trasmesso alla BDAP in data 07/05/2025; il Bilancio di previsione Finanziario per l'anno 2025/2027 e relativi allegati sono stati approvati con delibera del Consiglio Provinciale n. 77 del 19/12/2024 e trasmessi alla BDAP in data 31/12/2024; il Bilancio Consolidato dell'esercizio 2024 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con delibera n. 53 del 29/09/2025 e trasmesso alla BDAP in data 03/10/2025.
- Adozione entro i termini previsti di ogni anno di un documento programmatico triennale, denominato piano delle performance/PEG, ai sensi dell'art. 169 comma 3-bis del D.Lgs. 267/2000: con delibera del Presidente, P.V. n. 196 del 23/12/2024, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2025/2027 e ssmmii, mentre il Piano delle Performance 2025 è inserito nella sezione 2.2 del P.I.A.O. 2025/2027.
- Mancata certificazione di un credito da parte della P.A : allo stato attuale, vi è la corretta tenuta della piattaforma elettronica al fine della certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 9, comma 3 bis D.L. 185/2008. Si specifica che i pagamenti sono regolari e le ditte non hanno più avuto necessità di ricorrere alla certificazione di cui alla norma citata
- Stato di deficitarietà strutturale e di dissesto: la Provincia di Varese non versa in stato di deficitario strutturale e/o di dissesto.
- Obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013

Tabella 1: tetto di spesa di personale

Tetto di Spesa di Personale art.1 comma 557 e ss., L. 296/2006	
Media della spesa del triennio 2011/2013	Rendiconto anno 2024 (ultimo rendiconto approvato)
€. 25.262.655,50.= (al lordo delle componenti escluse) €. 23.290.853,17.= (al netto delle componenti escluse)	€ 8.851.049,09

Alla luce della tabella sopra riportata, si prevede che il tetto di spesa di personale di cui all'art. 1, commi 557 e ss. L. 296/2006 sarà rispettato anche nel triennio 2025-2027 in considerazione dei seguenti elementi:

1. gli incrementi di spesa derivanti dall'applicazione dei rinnovi contrattuali sono considerati componenti escluse;
2. in ordine alle spese di personale per le assunzioni nell'ambito del Potenziamento del Mercato del Lavoro trova applicazione l'art. 1, comma 258 L. 145/2018, come modificato dal D.L. 4/2019 per il quale "le predette assunzioni non rilevano in relazione alle capacità assunzionali di cui all'articolo 3, commi 5 e seguenti, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, ovvero ai limiti previsti dai commi 557 e ss. dell'art. 1 L. 296/2006";
3. le spese di personale per le assunzioni volte all'attuazione dei progetti PNRR non rilevano ai fini del rispetto del limite complessivo della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 quater L. 296/2006.

Inoltre, con riferimento agli obblighi assunzionali di cui alla Legge n. 68/99, è interamente coperta la quota d'obbligo prevista, relativamente ai soggetti disabili, di cui all'art. 3 della Legge 12 marzo 1999, mentre risulta scoperta una quota d'obbligo prevista dall'art. 18 della Legge n. 68/1999, riferita alle altre categorie protette.

Infine, sarà verificato il puntuale rispetto di tutti gli adempimenti previsti dalle norme vigenti prima di procedere all'assunzione di personale a qualsiasi titolo.

La dotazione organica sotto riportata tiene conto del personale a tempo indeterminato in servizio al 31.12.2024, distinto tra Funzioni Fondamentali, Mercato del lavoro, Funzioni delegate da Regione Lombardia e Agenzia Formativa della Provincia di Varese.

Tabella 2: Personale Funzioni fondamentali ex. L.56/2014

Classificazione	Profilo professionale	Occupati al 31/12/2023	Occupati al 31/12/2024	Δ
Dirigente	Dirigente responsabile	3	3	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Funzionario ambientale	0	1	1
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Funzionario di amministrazione	11	17	6
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Funzionario socio-educativo	0	0	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Funzionario tecnico	9	11	2
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Educatore professionale	0	0	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore direttivo ambientale	11	10	-1
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore direttivo di amministrazione	24	20	-4
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore direttivo informatico	1	1	0

Classificazione	Profilo professionale	Occupati al 31/12/2023	Occupati al 31/12/2024	Δ
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore direttivo per la comunicazione (part time 50%)	1	1	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore direttivo politiche per il lavoro	1	1	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore direttivo tecnico	24	23	-1
Area degli istruttori	Istruttore ambientale	1	1	0
Area degli istruttori	Istruttore bibliotecnico	1	1	0
Area degli istruttori	Istruttore di amministrazione	41	40	-1
Area degli istruttori	Istruttore informatico	2	2	0
Area degli istruttori	Istruttore politiche per il lavoro	1	1	0
Area degli istruttori	Istruttore contabile	2	1	-1
Area degli istruttori	Istruttore tecnico	16	15	-1
Area degli operatori esperti	Capo squadra operai	0	0	0
Area degli operatori esperti	Collaboratore di amministrazione	3	3	0
Area degli operatori esperti	Collaboratore tecnico	4	5	1
Area degli operatori esperti	Operaio specializzato	3	2	-1
Area degli operatori esperti	Operatore di amministrazione	5	4	-1
Area degli operatori esperti	Operatore tecnico	3	3	0
Area degli operatori	Commesso	4	4	0
Area degli operatori	Operaio specializzato	1	1	0
Totale funzioni fondamentali		172	171	-1

Tabella 3: Personale Mercato del lavoro

Classificazione	Profilo professionale	Occupati al 31/12/2023	Occupati al 31/12/2024	Δ
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Funzionario politiche per il lavoro	1	1	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Funzionario di amministrazione	0	3	3
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Educatore professionale	2	2	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore direttivo di amministrazione	3	3	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Specialista mdl e servizi per il lavoro	38	34	-4
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Specialista inf. Statistico	0	0	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore direttivo politiche per il lavoro	14	13	-1
Area degli istruttori	Educatore assistenza infanzia	4	3	-1
Area degli istruttori	Istruttore informatico	1	1	0
Area degli istruttori	Tecnico informatico	1	1	0
Area degli istruttori	Operatore mdl	49	55	6
Area degli istruttori	Istruttore di amministrazione	7	7	0

Classificazione	Profilo professionale	Occupati al 31/12/2023	Occupati al 31/12/2024	Δ
Area degli istruttori	Istruttore politiche per il lavoro	7	7	0
Area degli operatori esperti	Collaboratore di amministrazione	0		0
Area degli operatori esperti	Operatore di amministrazione	2	2	0
Area degli operatori	--	0		0
Totale mercato del lavoro		129	132	3

Tabella 4: Personale funzioni non fondamentali (personale sovranumerario ai sensi della Legge regionale n. 19/2014)

Classificazione	Profilo professionale	Occupati al 31/12/2023	Occupati al 31/12/2024	Δ
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Commissario Capo Coordinatore	0		0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Funzionario di Amministrazione	2	3	1
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Commissario Capo	1	1	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Commissario	0	0	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Vice Commissario	0	1	1
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore Direttivo Culturale	1	1	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore Direttivo di Amministrazione	1	1	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore Direttivo Tecnico	1	1	0
Area degli istruttori	Istruttore bibliotecario	1	1	0
Area degli istruttori	Istruttore di Amministrazione	7	10	3
Area degli istruttori	Istruttore Tecnico	0	1	1
Area degli istruttori	Agente di Polizia	2	3	1
Area degli istruttori	Agente Scelto	0	0	0
Area degli istruttori	Assistente	0	0	0
Area degli istruttori	Assistente Scelto	1	1	0
Area degli istruttori	Assistente Esperto	1	1	0
Area degli istruttori	Sovrintendente	1	1	0
Area degli istruttori	Specialista di Vigilanza	3	2	-1
Area degli operatori esperti	Collaboratore di Amministrazione	2	1	-1
Area degli operatori esperti	Collaboratore Tecnico	1	1	0
Area degli operatori	--	0	0	0
Totale funzioni non fondamentali		25	30	5

Tabella 5: Personale Agenzia formativa (personale sovrannumerario ai sensi della Legge regionale n. 19/2014)

Classificazione	Profilo professionale	Occupati al 31/12/2023	Occupati al 31/12/2024	Δ
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Funzionario di amministrazione	0	0	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Funzionario socio-educativo	1	1	0
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Docente	12	11	-1
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Educatore professionale	5	4	-1
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore direttivo di amministrazione	3	2	-1
Area degli istruttori	Istruttore di amministrazione	2	2	0
Area degli istruttori	Istruttore politiche per il lavoro	1	1	0
Area degli istruttori	Istruttore tecnico	0	0	0
Area degli operatori esperti	Collaboratore di amministrazione	2	2	0
Area degli operatori esperti	Collaboratore tecnico	1	1	0
Area degli operatori esperti	Operatore di amministrazione	1	1	0
Area degli operatori	Commesso	2	2	0
Totale funzioni fondamentali		30	27	-3

	Occupati al 31/12/2023	Occupati al 31/12/2024	Δ
TOTALE POSTI	356	360	+ 4

1.1.1 Il principio di sostenibilità finanziaria - spazi finanziari per assunzione di personale a tempo indeterminato

Ai sensi dell'art. 4, comma 3 del D.M. del 11.01.2022, a decorrere dal 1° gennaio 2022, le Province che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa del personale complessiva rapportata alle entrate correnti, come definite all'art. 2, non superiore al valore soglia definiti rispettivamente dal comma 1 e dal comma 2.

L'articolo 7 del predetto Decreto specifica che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 dello stesso, non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa di cui all'art. 1, comma 557-quater, Legge 296/2006.

In coerenza con il principio di sostenibilità finanziaria, che evoca il rispetto degli obiettivi di spesa da garantire nel tempo e in chiave prospettica per assicurare stabili equilibri di bilancio, nella tabella vengono rappresentati i dati utili a determinare il valore soglia di massima spesa per il personale con i valori economici riferiti al triennio 2023-2024, sulla base dell'ultimo rendiconto approvato, che ad oggi è quello relativo all'anno 2024 (delibera del Consiglio Provinciale n. 22 del 30/04/2025 avente ad oggetto: "Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2024").

Rapporto tra spesa di personale e la media delle entrate correnti:

Tabella 6: rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti

Entrate correnti ultimo triennio	2022	2023	2024
Dati da consuntivi approvati	€ 81.435.149,47	€ 82.335.029,88	€ 93.110.314,24
Media Entrate (media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relativi agli ultimi tre rendiconti approvati)	€ 85.626.831,20		
FCDE stanziato nel bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024	€ 401.344,77		
Importo parte entrata da considerare (media - fcde)	€ 85.225.486,43		
Spesa del personale anno 2024 - ultimo rendiconto approvato	€ 11.838.455,02		
Per questo Ente il rapporto tra la spesa del personale del 2024 e la media delle entrate correnti del triennio 2022/2024 depurate dal fondo crediti di dubbia esigibilità previsto nel bilancio assestato 2024, è il seguente:	13,89%		
FASCIA DEMOGRAFICA Questo Ente si trova nella fascia demografica di cui alla lettera e) 700.000 abitanti e oltre, del D.M. 11.1.2022, avendo una popolazione pari a n. 877.688 abitanti al 01/01/2023.	lett. e)		
VALORE SOGLIA DI MASSIMA SPESA DI PERSONALE	Importo parte entrata da considerare (media - fcde)	% lett. e)	Valore soglia MAX
VALORE SOGLIA DI MASSIMA SPESA DI PERSONALE Il valore soglia di questo ente, trovandosi nella fascia demografica di cui alla lettera e), pari a 13,9% è: (Media entrate al netto FCDE * percentuale determinata per fascia demografica)=X	85.225.486,43 €	13,90%	11.846.342,61 €
CALCOLO DELL'INCREMENTO DELLA SPESA PER IL PERSONALE	Valore soglia MAX	spesa di personale 2022	Incremento
L'incremento teorico di spesa del personale a tempo indeterminato rispetto alla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato, ai sensi dell'art. 4 del D.M. è il seguente: (Media entrate netto FCDE * percentuale per fascia demografica) – spesa di personale 2024	11.846.342,61 €	11.838.455,02 €	7.887,59 €

Si precisa che:

1. in forza dell'art. 57, comma 3-septies del D.L. 14.08.2020, n.14, convertito con modificazioni dalla legge 13.10.2020, n.126, le spese di personale riferite alle assunzioni effettuate a decorrere dal 2021 finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1 bis e 2 dell'art. 33 D.L. 34/2019 e pertanto non sono state conteggiate nel novero delle spese di personale, nonché nelle corrispondenti entrate. Poiché l'esercizio si caratterizza per il pagamento di due annualità di premi correlati alle performance, annualità 2022 e 2023, gli impegni di spesa sono stati calcolati tenendo conto delle economie accertate a seguito del pagamento;
2. in forza dell'orientamento giuscontabile consolidato (Deliberazione 1/2022/PAR Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Liguria n. 1/2022, confermativa delle precedenti Deliberazioni n. 73/2021/PAR della Sezione Lombardia e 249/2021/PAR della Sezione Abruzzo)

non rilevano nel computo della predetta spesa di personale, nonché nel computo delle entrate, le somme per incentivi funzioni tecniche e per incentivi all'avvocatura.

Tabella 7: cessazioni previste per pensionamenti – anno 2025

AREA	Profilo	Area Organizzativa	Settore Organizzativo	N.
Area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione	Funzionario di Amministrazione	Sicurezza	Protezione Civile	1
Area degli Istruttori	Istruttore di Amministrazione	Lavoro	Lavoro	1
Area degli Istruttori	Istruttore Politiche per il Lavoro	Lavoro	Lavoro	1
Area degli Istruttori	Istruttore di Amministrazione	Tecnica	Territorio	1
Area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione	Funzionario di Amministrazione	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale	Segreteria e Affari Generali	1
Area degli Istruttori	Istruttore di Amministrazione	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale	Politiche di supporto agli EELL e Sviluppo Ente di Area Vasta	1
Area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione	Funzionario di Amministrazione	Tecnica	Servizi Amministrativi di Supporto all'area	1
Area degli Operatori Esperti	Collaboratore di Amministrazione	Sicurezza	Protezione Civile	1
Area degli Istruttori	Istruttore di Amministrazione	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale	Politiche di Supporto agli EE.LL. E Sviluppo dell'ente di Area Vasta	1
Area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione	Funzionario di Amministrazione	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale	Programmazione Strategica e Organizzazione	1
Area degli Istruttori	Istruttore di Amministrazione	Sicurezza	Protezione Civile	1
Totale				11

Tabella 8: altre cessazioni previste – anno 2025

AREA	Profilo	Area Organizzativa	Settore Organizzativo	N.
Area degli Istruttori	Operatore del Mercato del Lavoro	Lavoro	Lavoro	1
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Specialista Mercato e Servizi per il Lavoro	Lavoro	Lavoro	1
Area degli Istruttori	Operatore Mercato del Lavoro	Lavoro	Lavoro	1
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Funzionario di Amministrazione	Risorse	Finanze e Bilancio	1
Area degli Istruttori	Istruttore di Amministrazione	Risorse	Gestione del Personale	1
Area degli Istruttori	Operatore Mercato del Lavoro	Lavoro	Lavoro	1
Area degli Istruttori	Istruttore Tecnico	Tecnica	Territorio	1
TOTALE				7
Dirigente	Dirigente Responsabile	Area risorse		1

Tabella 9: assunzioni – anno 2025

Area Organizzativa	Settore Organizzativo	AREA	PROFILO	N.
Dirigenti		Area Risorse	Dirigente	1
Dirigenti		Area Sicurezza	Dirigente	1
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Settore Segreteria e Affari Generali	Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale	Funzionario di Amministrazione	1
Area degli Istruttori	Settore Politiche di Supporto agli EE.LL. e Sviluppo dell'Ente di Area Vasta	Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale	Istruttore di Amministrazione	2
Area degli Istruttori	Settore Ambiente	Area Sicurezza	Istruttore di Amministrazione	1
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Settore Polizia Ittico-Venatoria	Area Sicurezza	Vice Commissario	1
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Settore Lavoro	Area Lavoro	Specialista mercato del lavoro / Funzionario di Amministrazione	3
Area degli Istruttori	Settore Lavoro	Area Lavoro	Operatore mercato del lavoro	12
Area degli Istruttori	Servizio Protezione Civile	Area Sicurezza	Istruttore tecnico	2
TOTALE				24

La spesa per due Dirigenti, stipendio tabellare aggiornato con l'ultimo contratto, ammonta a € 125.500,00 (Il dirigente dell'Area Sicurezza è previsto nella Struttura organizzativa dell'Ente entrata in vigore con decorrenza 1° maggio 2025).

La spesa per l'assunzione di 1 funzionario è quantificata in € 34.175,00.

La spesa per l'assunzione di 3 istruttori è quantificata in € 94.390,00.

La spesa per l'assunzione di 1 funzionario con profilo di Vice Commissario è quantificata in € 35.900,00 ed è finanziata con risorse regionali, svolgendo il Settore Polizia Ittico- Venatoria funzioni delegate dalla Regione Lombardia, come da Intesa sottoscritta il 17 luglio 2024 per il triennio 2024-2026.

La spesa per l'assunzione di 3 funzionari con profilo di Specialista mercato del lavoro /Funzionario di Amministrazione è quantificata in € 102.525,00 ed è finanziata con risorse regionali, svolgendo Settore Lavoro funzioni delegate dalla Regione Lombardia.

La spesa per l'assunzione di 12 operatori del mercato del lavoro è quantificata in € 377.560,00 ed è finanziata con risorse regionali svolgendo Settore Lavoro funzioni delegate dalla Regione Lombardia.

Oltre alle assunzioni sopra indicate si darà corso solo ad assunzioni per la copertura del turn over al fine di non aumentare la spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2024.

Le assunzioni di 2 istruttori tecnici per l'Area Sicurezza, servizio protezione civile, sostituiscono le cessazioni dell'anno in corso. La spesa è finanziata con risorse regionali essendo funzione delegata da Regione Lombardia, come da Intesa sottoscritta il 17 luglio 2024 per il triennio 2024-2026.

Per gli anni 2026 e 2027, al momento, non sono previste assunzioni.

L'attuazione del piano di assunzioni relativo alle funzioni fondamentali, resta subordinata alla concreta sostenibilità pluriennale dell'equilibrio di bilancio ai fini dell'utilizzo della capacità assunzionale espressa nel presente documento; conseguentemente l'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro e l'assunzione del servizio da parte del lavoratore selezionato sono comunque subordinati all'effettiva possibilità di costituire il relativo rapporto da parte della Provincia, in relazione alle disposizioni di legge in materia di assunzione di personale dipendente degli Enti Locali vigenti al momento dell'assunzione stessa.

L'attuazione del piano di assunzioni relativo alle funzioni delegate (c.d. Funzioni non Fondamentali) nonché dell'Area Lavoro, resta subordinata al parere favorevole di Regione Lombardia, Ente su cui gravano gli oneri finanziari ad esso inerenti, e alla concreta disponibilità delle risorse economiche da verificare prima delle assunzioni.

Lavoro flessibile

La spesa di personale con rapporti di lavoro flessibile relativa all'anno 2009 è stata di €. 1.245.213,00. =, pertanto è possibile avvalersi di tale tipologia di assunzioni, come sopra specificato, nel limite del 50% della stessa, pari a €. 622.606,50.

La Provincia di Varese ha candidato 4 progetti su Bandi Europei di cooperazione transfrontaliera, Interreg Italia-Svizzera. Pertanto, nel caso in cui tali progetti venissero finanziati, sarà necessario prevedere l'assunzione di personale a tempo determinato, per la realizzazione delle attività previste, la cui spesa sarà finanziata integralmente da risorse provenienti dai progetti stessi.

Tabella 10: assunzione di personale a tempo determinato

Area Organizzativa	Settore Organizzativo	AREA	PROFILO	N.	mesi del contratto TD	RAPPORTO DI LAVORO
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Settore Programmazione, Sviluppo, Supporto e Monitoraggio	Tecnica	Funzionario Tecnico	1	24 mesi	Tempo Parziale 50%
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Settore Programmazione, Sviluppo, Supporto e Monitoraggio	Tecnica	Funzionario Tecnico	1	30mesi	Tempo Pieno 100%
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Settore Programmazione, Sviluppo, Supporto e Monitoraggio	Tecnica	Funzionario di Amministrazione	1	24 mesi	Tempo Pieno 100%
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Settore Programmazione, Sviluppo, Supporto e Monitoraggio	Tecnica	Funzionario di Amministrazione	1	18 mesi	Tempo Parziale 80%
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Settore Programmazione, Sviluppo, Supporto e Monitoraggio	Tecnica	Funzionario Ambientale	1	24 mesi	Tempo Pieno 100%
TOTALE				5		

A seguito dell'approvazione dei progetti la spesa complessiva per il periodo di tempo indicato è stata quantificata in € 352.000.

La durata del rapporto di lavoro e la percentuale di impegno richiesto è indicativa, trattandosi di assunzioni che devono rispettare la durata del progetto e che sono soggette alla disciplina indicata nei rispettivi bandi di finanziamento.

Le assunzioni indicate nel fabbisogno (tab. n.9 e tab. n. 10) saranno effettuate con le seguenti procedure di reclutamento, nel rispetto della normativa vigente:

- mobilità volontaria tra enti;
- scorrimento di graduatorie di questo ente ancora valide;
- utilizzazione di graduatorie a tempo indeterminato ancora valide di altri enti;
- indizione procedure concorsuali e selettive.

Alla presente sottosezione 3.3 consistente nel Piano del Fabbisogno di Personale 2025-2027 il Collegio dei Revisori dei conti con verbale 16 del 14/11/2025 ha espresso parere favorevole, a seguito degli accertamenti effettuati ai sensi dell'art.19, comma 8, della L. 448/2001 e, per quanto qui non espresso, si richiama il testo della Delibera Presidenziale di approvazione del presente aggiornamento.